

AREA TECNICO MANUTENTIVA
Responsabile del Servizio : BERTONE RENATO

UFFICIO TECNICO EDILIZIA ED URBANISTICA

Tel. 019.586009 – Fax. 019.586373 – E-MAIL: ute.mallare@alice.it

ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO : Martedì dalle 09,00/12,00 – Venerdì 09,00/12,00 – 14,30/17,00 – Sabato 10,00/12,00

TIPO DI PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Telefono – e-mail	TERMINE FINALE (in giorni)	Soggetto con potere sostitutivo in caso di inertà – Telefono – e-mail	Atti, documenti e modulistica necessari
Accesso agli atti e documenti amministrativi da parte dei cittadini ex L. 241/90 s.m.i.	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza di accesso in carta semplice da consegnare all'Ufficio Protocollo del Comune
Accesso agli atti e documenti amministrativi da parte dei Consiglieri comunali	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza di accesso in carta semplice da consegnare all'Ufficio Protocollo del Comune
Autenticazione di sottoscrizioni e copie e dichiarazioni sostitutive	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	Tempo reale	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Autocertificazione	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	Tempo reale	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Atti autorizzativi per vincolo idrogeologico (L. r. 4/99 e s. m.)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	60	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza in bollo su modello reperibile nella sezione « Modulistica » del sito internet comunale, oltre documentazione prevista dalla normativa
Altri atti di assenso comunque denominati necessari ai fini della realizzazione dell'intervento edilizio (permesso a costruire ex art. 31 L. R. 16/2008 e s. m.	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	90 (60 per istruttoria, salvo acquisizione di pareri sovra comunali + 30 per il rilascio del titolo)	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza in bollo oltre documentazione prevista dalla normativa

Attestazioni di regolare esecuzione forniture o servizi	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	5	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza in carta semplice da consegnare all'Ufficio Protocollo del Comune
Certificato Agibilità –rilascio	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	60	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza in bollo oltre documentazione prevista dalla normativa
Autorizzazione allo svincolo deposito cauzionale	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	60	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza in carta semplice da consegnare all'Ufficio Protocollo del Comune
Autorizzazione allo scarico acque reflue in suolo/sottosuolo	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	60	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza in bollo su modello reperibile nella sezione « Modulistica » del sito internet comunale, oltre documentazione prevista dalla normativa
Autorizzazione in deroga per attività rumorose (Solo per attività edilizie escluse manifestazioni pubblico spettacolo)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	90	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza in bollo oltre documentazione prevista dalla normativa
Attività per combattere gli incendi boschivi	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Accertamenti ed esposti in materia ambientale	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Cambi di intestazione di permessi di costruire	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	90	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza in bollo da presentare all'Ufficio Protocollo del Comune
Certificato CUD- su richiesta	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza in bollo per compravendite/rogiti notarili/donazioni ; Istanza in carta libera solo per successioni ; entrambe su modello reperibile nella sezione « Modulistica » del sito internet comunale
Convenzione di edilizia abitativa	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	180	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	

TIPO DI PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Telefono – e-mail	TERMINE FINALE (in giorni)	Soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia – Telefono – e-mail	Atti, documenti e modulistica necessari
D.I.A. (Denuncia inizio attività) – Attività di istruttoria e controllo della documentazione	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
S.C.I.A. (Segnalazione certificata di inizio attività) – Attività di istruttoria e controllo della documentazione	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza su modello reperibile nella sezione « Modulistica » del sito internet comunale, oltre documentazione prevista dalla normativa
Approvazione del collaudo e del certificato di regolare esecuzione dei lavori di opera pubblica	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	60	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Autorizzazione in linea tecnica/economica di progetti per opere pubbliche (fatti salvi eventuali titoli autorizzativi di Enti sovra comunali)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Autorizzazioni al subappalto dei lavori di opera pubblica (fatto salvo l'ottenimento di certificati e documentazioni necessari alle verifiche di Legge)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Approvazione della perizia suppletiva e di variante di opera pubblica con sottoscrizione dell'atto di sottomissione con eventuale concordamento di nuovi prezzi (fatti salvi eventuali titoli autorizzativi di Enti sovra comunali)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Emissione dei certificati di pagamento e delle note di liquidazione relativi agli acconti del corrispettivo lavori	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Decisione in merito all'istanza di recesso dell'appaltatore del contratto per ritardo nella consegna dei lavori per fatto imputabile all'Amministrazione	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Disposizione provvedimento di liquidazione acconti del corrispettivo lavori (solo per quanto di competenza e fatto salvo l'ottenimento di certificati e documentazioni necessari alle verifiche di Legge)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	

TIPO DI PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Telefono – e-mail	TERMINE FINALE (in giorni)	Soggetto con potere sostitutivo in caso di inertzia – Telefono – e-mail	Atti, documenti e modulistica necessari
Cessione dei crediti derivanti da contratti di lavori servizi e forniture	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	45	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Disposizione provvedimento di liquidazione rata di saldo lavori (solo per quanto di competenza e fatto salvo l'ottenimento di certificati e documentazioni necessari alle verifiche di Legge)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Rilascio attestazioni dichiarazioni varie, desumibili dagli atti, richieste da imprese, società ditte, concernenti lavori pubblici eseguiti o in concorso di esecuzione e similari	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Svincolo delle cauzioni e delle garanzie (cauzione provvisoria)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Svincolo delle cauzioni e delle garanzie (cauzione definitiva)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	90	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Richiesta interventi manutentivi presso le scuole o immobili comunali	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Risposte ad istanze varie (di cittadini, di Enti, di Consiglieri, ecc)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza in carta semplice da consegnare all'Ufficio Protocollo del Comune
Richiesta di concessione proroga del termine per l'esecuzione dei lavori	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza in bollo da consegnare all'Ufficio Protocollo del Comune
Richiesta scritta di informazioni e notizie (fatto salvo quanto previsto dal Regolamento Comunale di accesso agli atti e in caso di dati sensibili)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza in carta semplice da consegnare all'Ufficio Protocollo del Comune

TIPO DI PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Telefono – e-mail	TERMINE FINALE (in giorni)	Soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia – Telefono – e-mail	Atti, documenti e modulistica necessari
Risposta ad esposti e ricorsi	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Rilascio di copia di atti anno corrente e anno precedente (nei casi previsti dalla Legge)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza da consegnare all'Ufficio Protocollo del Comune
Rilascio di copia di atti periodi precedenti il primo anno (nei casi previsti dalla Legge)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	60	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza da consegnare all'Ufficio Protocollo del Comune
Rilascio di copia di atti periodi precedenti il quinto anno (nei casi previsti dalla Legge)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	90	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	Istanza da consegnare all'Ufficio Protocollo del Comune
Stipulazione contratti di competenza	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	60	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Iscrizione ad albi ed elenchi comunali	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	45	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	
Aggiornamento numerazione civica (solo per quanto di competenza)	ZUNINO MAURIZIO TEL. 019/586009 ute.mallare@alice.it	30	Segretario Comunale 019/586009 PEC comune.mallare.sv@legalmail.it	