

**All'Amministrazione Comunale
Di MALLARE**

Oggetto: Dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto d'interesse

Il/ sottoscritto geom. Davide MARENCO nato a Savona

e-mail marenco.davide95@libero.it,
professione geometra libero professionista
In qualità di legale rappresentante,

Vista l'allegata normativa in materia, qui richiamata, sulle situazioni anche potenziali, di conflitto d'interesse

DICHIARA

- 1- Con riferimento all'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e.i, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni": di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente, con l'incarico che viene assegnato dal Comune di MALLARE e di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi;
- 2- Di aver preso piena cognizione del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute;
- 3- Di aver preso piena cognizione del "Codice di comportamento dei dipendenti" del Comune di MALLARE e delle norme in esso contenute, pubblicato sul sito web – Sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Disposizioni generali".

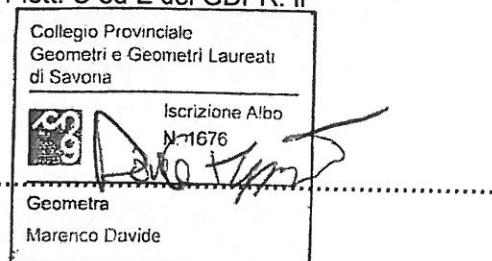
Ai sensi dell'art. 68, comma 3 del D.P.R. 445/2000, si allega alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità.

Informativa Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune informa che i dati personali forniti nel contesto del procedimento sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel relativo procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalle leggi, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. C ed E del GDPR. II

Data 07/02/2023.

Firma....



INFORMAZIONI PERSONALI

ANDREA MARENCO

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- Novembre 2000 – Novembre 2002 **Praticante Geometra**
STUDIO ING. BAGNASCO PAOLO di Cairo M.tte (SV)
Rilievi topografici, pratiche catastali, pratiche urbanistiche
Attività o settore : edilizia e urbanistica
- Gennaio 2003 – Giugno 2003 **Operaio Chimico**
FERRANIA S.p.a.
Operaio contratto chimico a tempo determinato
Attività o settore : chimica
- Ottobre 2003 – Dicembre 2007 **Geometra**
STUDIO GEOM. FABIO REBORA di Altare (SV)
Rilievi topografici, pratiche catastali, pratiche urbanistiche, pratiche telecomunicazione, pratiche enti privati
Attività o settore : edilizia, urbanistica, lavori pubblici, telecomunicazione
- Gennaio 2008 ad oggi **Geometra**
STUDIO GEOM. ANDREA MARENCO
Rilievi topografici, riconfinamenti, pratiche catastali, pratiche urbanistiche, pratiche enti pubblici e privati, perizie, certificazione energetica
Attività o settore : edilizia, urbanistica, lavori pubblici
- Ottobre 2003 ad oggi **Geometra**
STUDIO GEOM. ANDREA MARENCO
Collaborazione con altri studi tecnici e/o liberi professionisti (Rilievi topografici, riconfinamenti, pratiche catastali, pratiche urbanistiche, pratiche enti pubblici e privati, perizie, certificazione energetica, pratiche condominiali)
Attività o settore : edilizia, urbanistica, lavori pubblici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Scuola secondaria superiore
dal 1995-2000

DIPLOMA DI GEOMETRA

Diploma di Geometra conseguito il 13/07/2000 n° 3529 dei registri dei diplomi, presso l'Istituto Superiore "Federico Patetta" di Cairo Montenotte (SV)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre **ITALIANA**

Altre lingue

FRANCESE

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di libero professionista

Competenze organizzative e gestionali

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di libero professionista

Competenze professionali ed iscrizioni albi

- Iscritto al Collegio dei Geometri della Provincia di Savona al n. 1491 dal 23/01/2008;
- Iscritto all'Elenco della Regione Liguria dei Certificatori Energetici al n. 1130;
- Iscritto all'Elenco "Responsabili per la gestione della presenza di Amianto in strutture, edifici ed impianti" della Regione Liguria al n. 396;
- Iscritto all'associazione dei Geometri Fiscalisti AGEFIS dal 2014;
- Abilitazione sul portale SISTER dell'agenzia delle entrate per la consultazione e l'invio di pratiche catastali;

Competenze digitali

- Ottima conoscenza del programma AUTOCAD o CAD similare
- Ottima conoscenza dei programmi catastali quali PREGEO, DOCFA, VOLTURA, DOCTE
- Ottima conoscenza dei programmi WORD, EXCELL
- Ottima conoscenza del "mondo" internet

Patente di guida **A-B**

ULTERIORI INFORMAZIONI

Principali corsi svolti

- Attestato di superamento del corso di Consulente Tecnico Ambientale svolto nell'anno 2007 presso l'Ente Scuola Edile di Savona organizzato dall'Istituto Tecnico Professionale centro studi ecologia-ambiente di Fiorenzuola d'Arda;
- Attestato di superamento del corso per Certificatori Energetici della Regione Liguria di 80 ore svolto nell'anno 2009 presso l'Ente Scuola Edile di Savona come ente accreditato dalla Regione Liguria;
- Corso di Formazione di 16 ore sulla "Corretta progettazione e realizzazione di Impermeabilizzazione" svolto nel Maggio 2010 presso l'Ente Scuola Edile di Savona;;
- Corso di Formazione di 8 ore sulla "Progettazione di ancoraggi permanenti e linee vita

(L.R. 5-2010)" svolto nel Novembre 2011 presso l'Ente Scuola Edile di Savona;;

- Corso di Formazioni di 40 ore "Acustica Architettonica ed Ambientale" svolto nel Gennaio 2012 presso l'Ente Scuola Edile di Savona;
- Corso di Formazione di 40 ore "Progettazione con Energie Rinnovabili" svolto nel Febbraio-Marzo 2012 presso l'Ente Scuola Edile di Savona;
- Attesto di idoneità del corso "responsabile per la gestione delle presenza di amianto" in strutture, edifici ed impianti svolto nell'anno 2013 presso l'Ente Scuola Edile di Savona con relativa iscrizione all'albo della Regione Liguria;
- Corso di Formazione Consulente Tecnico d'Ufficio (CTU) settore immobiliare svolto nell'anno 2015 presso l'Ente Scuola Edile di Savona.

INCARICHI PROFESSIONALI:

Principali incarichi pubblici svolti negli ultimi cinque anni

- Rilievo topografico di tratto di strada comunale per conto di Enti Pubblici;
- Frazionamento e inserimento in mappa dell'ampliamento del Cimitero del Comune di Pallare;
- Frazionamento e inserimento in mappa di un tratto di strada per Comune di Pallare;
- Tipo Mappale e DOCFA per inserimento in banca dati dell'ampliamento della sede del Comune di Pallare (SV);
- Frazionamento e pratica d'esproprio realizzato su incarico della Provincia di Savona;
- Frazionamento per pratica d'esproprio realizzato su incarico del Comune di Varazze (SV);
- Frazionamento di tratto di strada vicinale per conto del Comune di Prunetto (CN);
- Consulenza gratuita al Comune di Mallare (SV) per correzione errori delle banche dati relativamente ad immobili di proprietà comunale;
- Redazione di Attestato di Prestazione Energetica di unità commerciale su incarico del Comune di Savona;
- Collaborazione con studio tecnico per la redazione di progetto preliminare e definitivo-esecutivo per opere di ripristino di tratto di strada pubblica del Comune di Mallare sulle misure del bando del P.S.R. (piano sviluppo rurale);

Principali altri incarichi svolti negli ultimi cinque anni

- Pratiche per derivazione condotte idrico-potabile e attraversamento su suolo demaniale per conte della società Acquedotto di Savona S.p.a.
- Rilievo e disegno di unità immobiliari urbane e rurali, predisposizione e documentazione per vincolo idrogeologico e vincolo Paesaggistico-Ambientale;
- Denunce di Inizio Attività (DIA) e Segnalazione Certificato di Inizio Attività (SCIA);
- Esecuzione di rilievi topografici, piano-altimetrici di piccola e media estensione di aree urbane e di campagna;
- Redazione di tipi di frazionamento e tipi mappali al N.C.T., pratiche di accatastamento e variazione al N.C.E.U. oltre a numerose Volture;
- Picchettamenti e riconfinamenti;
- Esecuzione di perizie estimative di fabbricati e terreni;
- Redazione di tabelle millesimali per edifici in condominio;
- Redazione di circa n. 250 Attestati di Certificazione Energetica (A.C.E. o A.P.E.) dal 2009 ad oggi.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legge
materia di protezione dei dati personali.

16 "Codice in